“研究生参加学术会议”资助申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | |  | | | | 性 别 | | | | |  | | | | | | | 学 号 | | |  | |
| 专 业 | | |  | | | | | | | | | 导 师 | | | | | | |  | | | | |
| 学术会议基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会议名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 会议级别 | | | |  | |
| 会议主题 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 已召开届数 | | | |  | |
| 申请前往召开地（省、市、区） | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 会议举办机构名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 机构联系地址、电话 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | | | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 被录用论文标题 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 被录用论文  作者信息 | | | | | 第一作者 | | | | |  | | | 第二作者 | |  | | | | | 第三作者 | | |  |
| 参会类型  （对应栏打√） | | | | | 大会主题报告 | | | | | |  | | | | | 分会主题报告 | | | | | |  | |
| 经费预算（RMB/元） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交通费（车票起止时间及地址及金额） | | | | | | | | | | | | | | | | | 住宿费 | | | | | | |
| 月 | 日 | | | 起点 | | 月 | | 日 | | | 终点 | | | 金额 | | | 天数 | | | | 金额 | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| 交通费合计 | | | | | |  | | | | | | | | 住宿费合计 | | | | | | |  | | |
| 经费预算总计 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| 本人申请 |
| 简要说明本人参加学术会议的目的、意义、会议安排、预期成果等（300字）  签字：  年 月 日 |
| 导师意见 |
| 签字：  年 月 日 |
| 学院意见 |
| 主管院长签字： （盖章）  年 月 日 |

**注：1．本表由申请人正反打印填写，同时必须附上**①正式邀请函（复印件可）；②投稿论文的复印件；

③大会日程安排表**2．申请人需参会前一周提出申请。**